



سازمان نظام مهندسی ساختمان استان مازندران

برنامه و بودجه پیشنهادی سال ۱۳۹۳

- برنامه
- هزینه ها (ستاد و دفاتر)
- درآمدها
- بودجه سرمایه ای
- منابع بودجه سرمایه ای

کمیسیون برنامه و بودجه و امور مالی سازمان - اسفند ۱۳۹۲

(۱)

« برنامه پیشنهادی سال ۱۳۹۳ »

- ۱- ارتقاء خدمات مهندسی و نظارت بیشتر بر حسن اجرای آن
 - ۱-۱- تقویت و توسعه گروههای کنترل نظارت در حوزه های طراحی ، نظارت و اجرا
 - ۱-۲- کنترل کیفی پروژه های در حال احداث
 - ۱-۳- بازدید از دفاتر فنی و طراحی ساختمان و شرکت های طرح و نظارت
 - ۱-۴- الزامی نمودن آزمایش مصالح ساختمانی به صورت مرحله ای
 - ۱-۵- ساماندهی بررسی نقشه و گروههای کنترل نظارت
 - ۱-۶- همکاری با اداره کل استاندارد در جهت شناسایی و بکارگیری مصالح استاندارد
- ۲- ارتقاء دانش فنی مهندسان و صاحبان حرفه در بخش های ساختمان
 - ۲-۱- برگزاری کارگاههای آموزشی برای مهندسان فاقد پروانه و مهندسین دارای پروانه اشتغال
 - ۲-۲- برگزاری دوره های کارآموزی و کارگاههای آموزشی برای مهندسین جدیدالورود به حرفه
 - ۲-۳- برگزاری جلسات توجیهی برای کارفرمایان
 - ۲-۴- برگزاری سمینارها و کارگاههای تخصصی برای مهندسان و دست اندرکاران صنعت ساختمان
 - ۲-۵- برگزاری جلسات هم اندیشی با حضور کارشناسان و روسای دفاتر نمایندگی
 - ۲-۶- آموزش مسئولان واحدها و کارشناسان فنی ستاد و دفاتر نمایندگی
 - ۲-۷- اعزام اعضاء سازمان جهت شرکت در بازدیدهای علمی ، فنی و تخصصی
 - ۲-۸- برگزاری نمایشگاههای توانمندی مهندسان در شهرهای استان
 - ۲-۹- همکاری با سازمانهای ذیربط در خصوص آموزش کارگران ساختمانی ، استادکاران فنی و دانش آموزان رشته های فنی
 - ۲-۱۰- برگزاری دوره ها و کارگاههای آموزشی ایمنی و حوادث ناشی از کار
- ۳- ساماندهی فعالیت خدمات مهندسی در استان با همکاری سازمانهای ذیربط
 - ۳-۱- تکمیل و راه اندازی نرم افزار جامع سازمان
 - ۳-۲- تهیه و تکمیل بانک اطلاعاتی اعضاء
 - ۳-۳- ایجاد هماهنگی با سایر سازمانهای ذیربط در خصوص بکارگیری از برنامه های نرم افزاری سازمان
 - ۳-۴- تهیه بانک اطلاعاتی کارگران ماهر ساختمانی به تفکیک نوع تخصص ، حوزه فعالیت و ... از طریق سازمانهای ذیربط

(۲)

۷- تقویت پژوهش، تحقیقات و مطالعات کاربردی در حوزه های مورد نظر سازمان

- ۷-۱- انجام پروژه های تحقیقاتی با مضامین بومی سازی و مطالعات کاربردی در پاسخ به نیازهای فنی استان
- ۷-۲- ارائه دستوردهای پروژه های پژوهشی انجام شده در سازمان برای اعضاء و سازمانهای ذیربط از طریق انتشار خلاصه پژوهش یا برگزاری همایش

۸- ارتقاء آگاهی عمومی در زمینه مهندسی ساختمان

- ۸-۱- تقویت سایت سازمان و چاپ و انتشار کتب و نشریات مرتبط و همچنین نصب بلبوردهای تبلیغاتی به منظور رشد آگاهی عمومی و ترویج مقررات ملی ساختمان و ضوابط شهرسازی
- ۸-۲- آگاه سازی جامعه از جایگاه مهندسین و عملکرد سازمان نظام مهندسی ساختمان استان از طریق رسانه های عمومی نظیر شبکه استانی و روزنامه های محلی

۹- ساماندهی فضای های اداری سازمان

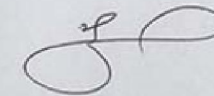
- ۹-۱- تمهیدات لازم به منظور عملیاتی نمودن اقدامات مقدماتی ساختمان ستاد مرکزی سازمان
- ۹-۲- ساماندهی املاک مازاد سازمان از طریق فروش یا تهاتر
- ۹-۳- خرید، تجهیز، تکمیل و بازسازی دفاتر نمایندگی و ستاد سازمان بر حسب ضرورت

۱۰- استفاده از خدمات مشاوره ای برای اعضاء و سازمان

- ۱۰-۱- بکارگیری افراد متخصص در زمینه های حقوقی - مالیاتی - بیمه ای - حسابداری و ... حسب مورد

۱۱- تدوین سند چشم انداز سازمان استان

- ۱۱-۱- انجام پروژه های پژوهشی در قالب تدوین برنامه های کوتاه مدت، بلند مدت، با مدنظر قرار دادن اهداف پیش بینی شده در قانون و سند چشم انداز سازمان نظام مهندسی ساختمان کشور



(۴)

۴- گسترش و توسعه خدمات مهندسی و ایجاد بستر مناسب جهت اشتغال مهندسین

- ۴-۱- پیگیری در جهت بکارگیری خدمات مهندسی اعضاء سازمان در کلیه پروژه های عمرانی و غیر عمرانی استان
- ۴-۲- هماهنگی با مراجع صدور پروانه از طریق برگزاری جلسات هم اندیشی، همایش و ...
- ۴-۳- توسعه فعالیتهای مهندسان در حوزه های کارشناسی و بازرسی
- ۴-۴- پیگیری در جهت صدور خدمات مهندسی اعضاء سازمان به کشورهای همجوار
- ۴-۵- پیگیری در جهت بکارگیری مهندسان در کارگاههای تولید مصالح ساختمانی
- ۴-۶- توسعه خدمات مهندسی در بخش های تولیدی، آزمایشگاهی، نگهداری و بهره برداری ساختمان

۵- ارائه خدمات در بخش های رفاهی، درمانی و ورزشی به اعضاء

۵-۱- رفاهی:

- ۵-۱-۱- ارائه تسهیلات رفاهی و اقامتی از طریق عقد تفاهم نامه با مراکز اقامتی در مناطق مذهبی و توریستی
- ۵-۱-۲- ارائه تسهیلات مالی از طریق صندوق رفاه سازمان در زمینه های: وام ازدواج، وام ضروری و وام تجهیز دفتر به اعضاء
- ۵-۱-۳- ارائه تسهیلات مالی از طریق معرفی اعضاء به بانک های عامل
- ۵-۱-۴- پرداخت هزینه های خدمات مهندسی پروژه های در حال اجرایی که مهندس ناظر آن فوت نموده باشد
- ۵-۱-۵- ارائه وام بلاعوض به خانواده مهندسین فوت شده
- ۵-۱-۶- پیگیری و هماهنگی در خصوص بیمه تأمین اجتماعی اعضاء

۵-۲- درمانی:

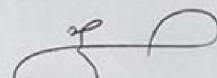
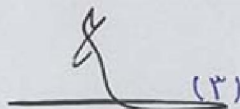
- ۵-۲-۱- ارائه تسهیلات بیمه تکمیلی درمان برای کلیه اعضاء
- ۵-۲-۲- عقد تفاهم نامه با مراکز درمانی جهت ارائه خدمات درمانی به اعضاء
- ۵-۲-۳- ارائه تسهیلات لازم جهت بیمه تکمیلی درمان خانواده مهندسین از طریق شرکتهای بیمه ای

۵-۳- ورزشی:

- ۵-۳-۱- ایجاد تسهیلات ورزشی برای اعضاء با رویکرد ورزش همگانی
- ۵-۳-۲- برگزاری مسابقات ورزشی در سطح استان در رشته های مختلف
- ۵-۳-۳- شرکت در مسابقات ورزشی کشوری در رشته های مختلف

۶- ساماندهی شناسنامه فنی و ملکی

- ۶-۱- بررسی و بازنگری مفاد شناسنامه فنی و ملکی
- ۶-۲- برگزاری دوره های آموزشی لازم
- ۶-۳- هماهنگی لازم با مراجع صدور پروانه ساختمانی در راستای اجرایی نمودن کامل شناسنامه فنی و ملکی



(۳)

بودجه سال ۱۳۹۳ سازمان نظام مهندسی ساختمان استان مازندران (مجموع ستاد و دفاتر نمایندگی)

بخش هزینه ها		ردیف	نام سرفصل	مبلغ پیش بینی شده ۹۲	پیش بینی ۹۳ مبلغ به ریال
بخش هزینه ها					
به نام خدا					
سازمان نظام مهندسی ساختمان استان مازندران					
سرفصل بودجه سال ۱۳۹۳ ستاد و دفاتر نمایندگی (بخش هزینه ها)					
		۱	آموزشی ، پژوهشی، فرهنگی و ترویجی	۱۳,۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	
		۲	نظارتی	۷,۷۵۰,۰۰۰,۰۰۰	
		۳	رفاهی	۹,۷۵۰,۰۰۰,۰۰۰	
		۴	تنسيق امور حرفه ای	۲۸,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰	
		۵	جاری	۶۶,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	
			جمع :	۱۲۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	

توج نایج پور
رئیس سازمان

سیف الله علی نیا
معاونت دار سازمان

(۵)

بخش هزینه ها		ردیف	نام سرفصل	مبلغ پیش بینی شده ۹۲	پیش بینی ۹۳ مبلغ به ریال
بخش هزینه ها					
۱	آموزشی-پژوهشی-فرهنگی-ترویجی	۱	پارانه آموزش اصناف برای دوره های ارتقاء پایه و آموزش حرفه ای	۱,۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	آموزشی-پژوهشی-فرهنگی-ترویجی	۲	پژوهشی - تحقیقی و پیشگامی	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۳	آموزشی-پژوهشی-فرهنگی-ترویجی	۳	برگزاری همایش ها و اندرز برنامه های گروه های تخصصی و کمیسیونها	۱,۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴,۷۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۴	آموزشی-پژوهشی-فرهنگی-ترویجی	۴	کتاب هزینه برگزاری نمایشگاه آموزشی های مهندسی و برآید از نمایشگاههای داخلی و خارجی و طرحهای علمی و تخصصی و شرکت در همایش های تخصصی و صدور خدمات مهندسی	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۵	آموزشی-پژوهشی-فرهنگی-ترویجی	۵	تهیه کتاب ، نشریات و نرم افزارهای مهندسی	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۶	آموزشی-پژوهشی-فرهنگی-ترویجی	۶	ترویج فرهنگ عمومی و نشریات	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۷	نظارتی	۷	حق الزحمه گروههای کنترل نظارت و خدمات فنی	۴,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۷۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۸	رفاهی	۸	کمکهای رفاهی ، درمانی ، ورزشی	۴,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۸۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۹	رفاهی	۹	بزرگداشت روز مهندسی	۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۰	رفاهی	۱۰	خرید سهام شرکت مازند نظام برای ۳۰۰ نفر عضو	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۱	تنسيق امور حرفه ای	۱۱	برگزاری مجامع و هیات عمومی سالانه	۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۲	تنسيق امور حرفه ای	۱۲	اجرای کردن شناسنامه فنی و ملکی	۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۳	تنسيق امور حرفه ای	۱۳	پست و اطلاع رسانی	۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۴	تنسيق امور حرفه ای	۱۴	حق عضویت شورای مرکزی	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۵	تنسيق امور حرفه ای	۱۵	عمدات نرم افزاری و مکانیزاسیون	۱,۸۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۶	تنسيق امور حرفه ای	۱۶	چاپ و تکثیر	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۹۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۷	تنسيق امور حرفه ای	۱۷	حق جلسه اعضای هیات رئیسه ستاد و دفاتر نمایندگی ، هیات مدیره ، شورای انتظامی ، کمیسیونها ، گروه های تخصصی و حق الزحمه بازرسان	۵,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۸	تنسيق امور حرفه ای	۱۸	حق ماموریت اعضای هیات رئیسه ستاد و دفاتر نمایندگی ، هیات مدیره ، شورای انتظامی ، کمیسیونها ، گروه های تخصصی و بازرسان	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۹	تنسيق امور حرفه ای	۱۹	خدمات مشاوره ای و کارشناسی	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۰	تنسيق امور حرفه ای	۲۰	اجاره دفاتر نمایندگی	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۱	جاری	۲۱	رفت و آمد و حمل و نقل	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۲	جاری	۲۲	حقوق و مزایای پرسنل	۷۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۳۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۳	جاری	۲۳	انعاشه کار و ماموریت پرسنل	۶۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۹,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۴	جاری	۲۴	حق بیمه تامین اجتماعی پرسنل	۴۵۵,۰۰۰,۰۰۰	۶,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۵	جاری	۲۵	آب ، برق ، تلفن ، گاز	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۶	جاری	۲۶	مقرورات اداری	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۷	جاری	۲۷	در اختیار رئیس	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۸	جاری	۲۸	استیلاک	۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۹	جاری	۲۹	پایزایی	۱,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۳۰	جاری	۳۰	تعمیر و نگهداری اموال و کتابخانه	۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۳۱	جاری	۳۱	سایر هزینه ها	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۳۲	جاری	۳۲	در اختیار هیات رئیسه دفاتر نمایندگی	۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰
			جمع :	۷۱۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۲۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰

توج نایج پور
رئیس سازمان

سیف الله علی نیا
معاونت دار سازمان

(۶)

ردیف	سرفصل	پیش بینی شده ۹۲	پیش بینی ۹۳ مبلغ به ریال
۱	عوارض کنترل خدمات مهندسی	۶۱۹۰۰۰۰۰۰	۹۴۲۵۰۰۰۰۰۰
۲	صدور و تمدید پروانه اشتغال	۲۵۰۰۰۰۰۰۰	۲۸۵۰۰۰۰۰۰۰
۳	حق عضویت سالانه اعضا	۲۵۰۰۰۰۰۰۰	۴۰۰۰۰۰۰۰۰
۴	ورودیه اعضای جدید	۱۰۰۰۰۰۰۰۰	۱۴۰۰۰۰۰۰۰
۵	آگهی های نشریه و سایت	۱۰۰۰۰۰۰۰۰	۲۰۰۰۰۰۰۰۰
۶	همایشها (بابت اسپانسر)	۱۰۰۰۰۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰۰۰۰
۷	سود بانکی	۲۰۰۰۰۰۰۰۰	۴۰۰۰۰۰۰۰۰
۸	صدور شناسنامه فنی و ملکی	۵۰۰۰۰۰۰۰۰	۱۳۰۰۰۰۰۰۰۰
۹	بیمه	۲۰۰۰۰۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰۰۰۰
۱۰	سایر درآمدها	۵۰۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰
جمع		۲۱۵۰۰۰۰۰۰۰	۱۲۶۰۰۰۰۰۰۰۰

توضیح: هیات مدیره می تواند در راستای اجرای اهداف و وظایف قانونی خود نسبت به ایجاد منابع درآمدی جدید برای سازمان اقدام نماید.

بودجه سال ۱۳۹۳ سازمان نظام مهندسی ساختمان استان مازندران			
بخش بودجه سرمایه ای			
ردیف	سرفصل	پیش بینی شده ۹۲	پیش بینی ۹۳ مبلغ به ریال
۱	خرید زمین و دریافت پروانه ساختمانی (ستاد)	۱۳۰۰۰۰۰۰۰۰	۲۸۰۰۰۰۰۰۰۰۰
	خرید ، ساخت و پیکاری ساختمان دفاتر نمایندگی		
۲	خرید اموال و اثاثیه و تجهیزات سخت افزاری	۵۰۰۰۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰۰۰۰۰
۳	تعمیر ، توسعه و نگهداری ساختمان ستاد و دفاتر نمایندگی	۱۵۰۰۰۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰۰۰۰۰
۴	پرداخت وام به اعضا از طریق کمیسیون صندوق رفاه	۳۰۰۰۰۰۰۰۰	۳۰۰۰۰۰۰۰۰۰
جمع		۱۸۰۰۰۰۰۰۰۰۰	۴۲۰۰۰۰۰۰۰۰۰

بودجه سال ۱۳۹۳ سازمان نظام مهندسی ساختمان استان مازندران			
بخش منابع بودجه سرمایه ای			
ردیف	سرفصل	پیش بینی شده ۹۲	پیش بینی ۹۳ مبلغ به ریال
۱	موجودی بانک (پس از کسر بستانکاران)	۹۰۰۰۰۰۰۰۰	۳۵۰۰۰۰۰۰۰۰
۲	دریافت بابت خرید و توسعه دفتر از طرح و ناظر و مجری	۹۰۰۰۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰۰۰۰
جمع		۱۸۰۰۰۰۰۰۰۰۰	۴۲۰۰۰۰۰۰۰۰۰

تورج نایب بور
رئیس هیات مدیره

سیف اله علی نیا
خزانه دار سازمان